

Offre de stage réservée aux élèves fonctionnaires des Ecoles Normales Supérieures (ENS)

COMMENT POSTULER A CETTE OFFRE DE STAG

Vous vous assurez que vous serez bien en position d'élève fonctionnaire rémunéré pendant toute la durée du stage envisagée.

Vous transmettez votre candidature (CV + LM) à l'adresse électronique mathieu.leporini@institut-francais.lv ; baptiste.brossillon@institut-fra

Le tuteur de stage pourra alors vous contacter pour mener les entretiens selon les modalités qu'il préfère (téléphone, visio, entretien en personne (sur Paris), etc.)

Si vous êtes présélectionné, le bureau des stages du MEAE (VISTAP) vous adresse un courriel vous indiquant la procédure à suivre.

Votre école transmet au MEAE votre dossier complet notifiant ainsi son accord formel. VISTAP envoie un courriel de validation et vous êtes alors autorisé à débiter.

En aucun cas vous ne pourrez débiter votre stage avant la fin de cette procédure.

INFORMATIONS GENERALES RELATIVES AU STAGE

Durée minimum :

3 mois

Durée maximum :

6 mois

Date de début de stage souhaitée : 01/04/2025

Date de fin de stage souhaitée : 31/08/2025

Durée du décalage possible entre les dates souhaitées et les dates effectives :

Dates et durées très flexibles et pouvant s'adapter aux contraintes du stagiaire. N'hésitez surtout pas à nous contacter pour en discuter avec nous avant votre candidature si nécessaire.

Qualités personnelles requises :

Qualités relationnelle, interpersonnelle dans un environnement interculturel diversifié. Capacité d'écoute, d'adaptation. Grandes capacités de synthèse et rédactionnelle pour l'élaboration de notes. Esprit d'initiative, autonomie. Forte disponibilité demandée, notamment en fin de journées pour certains événements. Déplacement en région possible. Stage ouvert à tout profil disciplinaire (SHS, humanités, sciences expérim

Langues nécessaires : anglais

B2

Cliquer

Remarques éventuelles sur les langues :

Anglais (B2-C1)

Descriptif du stage, activités/missions confiées :

Sous l'autorité du Conseiller de Coopération et d'Action Culturelle et en lien avec le chargé de mission de coopération scientifique et universitaire, le stagiaire exercera ses missions au sein de l'Institut français de Lettonie à Riga, au sein d'une équipe de 14 agents qui mènent des activités de suivi, de mise en œuvre et de renforcement de la coopération bilatérale dans les secteurs de la science-innovation, de la culture, de l'éducation, du plurilinguisme et de la langue française, de la mobilité étudiante, du développement durable etc. Dans ce cadre le stagiaire sera amené à la fois à venir soutenir la mise en œuvre de projets liés à la coopération scientifique, universitaire, pour l'innovation et au débat d'idées ainsi qu'à des projets de transformations organisationnelles. Le candidat pourra mener des activités très variées du niveau opérationnel, à l'analytique et au prospectif. Les activités seront déterminées en fonction des compétences et appétences du candidat parmi (non exhaustif) :

- Travail sur la mise en place d'un podcast scientifique de promotion du programme bilatéral de coopération scientifique entre la France et Lettonie. La ou la stagiaire sera impliqué sur la réflexion de ligne éditoriale du podcast, l'identification des interlocuteurs possibles et sur l'organisation globale de conception du podcast ;
 - Soutien à l'organisation d'ateliers ou de conférences scientifiques et de débat d'idées, autour des thématiques prioritaires pour l'année comme le spatial, l'intelligence artificielle le quantique, la médecine de précision, l'inclusion, la santé mentale ou l'écologie ;
 - Soutien aux réflexions et à la mise en place d'actions environnementales dans le cadre de la labélisation de l'Institut français de Lettonie en « Institut vert » et dans la poursuite de la démarche qualité de l'institut.
 - Participation à un « audit technologies et numérique » afin d'identifier les besoins techniques et les freins dans la conduite des projets au sein de l'institut français afin d'essayer d'y répondre par des solutions organisationnelles ou techniques. Le but final est notamment de développer les capacités internes et externes de l'institut en termes de nouvelles technologies et d'IA. L'étudiant ou l'étudiante interviendra sur l'ensemble du processus de transformation numérique. Il ou elle suivra l'ensemble des activités d'une gestion de projet d'innovation en cascade commençant par une étude des besoins, une conceptualisation et identification des points bloquants, une veille sur l'écosystème d'innovation de Lettonie pour identifier des potentiels partenaires ou prestataire et enfin une étape de proposition d'action.
- D'autre part des missions de soutien à la rédaction de notes seront attendues, sur le contexte letton et en particulier dans certains domaines particuliers, à choisir une nouvelle fois en fonction de la personne retenue (non exhaustif) :
- Les écosystèmes d'innovation en Lettonie ; l'enseignement supérieur et la recherche en Lettonie ; l'IA et ses conséquences sociétales et politiques ; l'enseignement professionnel ; la formation judiciaire et des magistrats ; rédaction d'un guide d'"onboarding" à l'ESRI en Lettonie

CONDITIONS DE VIE DU LIEU DE STAGE

Service d'accueil au sein du poste :

Service culturel

Coût de la vie :

Cout de la vie moyen (assez similaire à la France)

Conditions d'hébergement (Ex : logement proposé par le poste au coût de 100€ par mois. Colocation possible avec d'autres étudiants/VI/stagiaires pour un coût moyen de 700\$ par mois) :

Pas de logement proposé à priori. Loyers dans la capitale de coût moyennement élevé pour une capitale européenne. Possibilité de colocations.

Vaccins, points particuliers de santé :

Pas de besoins particulier en termes de vaccins

Divers (ex : peu de transports collectifs) :

VISTAP doit-il délivrer une note verbale à l'étudiant(e) pour l'obtention du visa?

☐

Oui

☐

Non

Conditions d'obtention du visa :

Pas de besoin en termes de visa

Jours de repos hebdomadaires :

☐

Lundi

☐

Mardi

☐

Mercredi

☐

Jeudi

☐

Vendredi

☒

Samedi

☒

Dimanche